

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ООО «Евромед»



Р.Г.Минасян

« 10 » октября 2013 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об обработке и защите персональных данных в ООО «Евромед»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение об обработке персональных данных (далее - Положение) разработано в целях определения порядка обработки персональных данных субъектов персональных данных (работников и пациентов ООО "Евромед") от несанкционированного доступа и разглашения, неправомерного их использования или утраты.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при обработке в информационных системах персональных данных";
- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных";
- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в РФ", иными нормативными правовыми актами, действующими на территории РФ.

1.3. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения генеральным директором ООО "Евромед".

1.4. Должностные лица Общества, в обязанности которых входит ведение персональных данных, обязаны обеспечить каждому субъекту персональных данных возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

1.5. Настоящее Положение и изменения к нему являются обязательными данными для исполнения всеми работниками, имеющими доступ к персональным данным субъектов персональных данных. Все сотрудники общества должны быть ознакомлены под роспись с настоящим положением в редакции, действующей на момент указанного ознакомления.

1.6. Обработка персональных данных субъекта персональных данных может осуществляться исключительно в целях:

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных актов, указанных в п.1.2. настоящего Положения;
- ведения кадрового учета работников оператора и начисления им заработной платы, получения образования и продвижения по службе, обеспечения личной безопасности работников, обеспечения сохранности имущества;
- оказания медицинских услуг, в соответствии с Уставом ООО "Евромед";
- иные цели.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

2.1. Основные понятия, используемые в данном положении:

"персональные данные" - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

"оператор" - ООО "Евромед", самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

"обработка персональных данных" - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

"автоматизированная обработка персональных данных" - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

"распространение персональных данных" - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

"предоставление персональных данных" - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

"блокирование персональных данных" - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

"уничтожение персональных данных" - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

"обезличивание персональных данных" - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

"информационная система персональных данных" - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

"конфиденциальность персональных данных" - обязательное для соблюдения оператором или иным, получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

"общедоступные персональные данные" - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование конфиденциальности;

"субъекты персональных данных" - лица, имеющие трудовые отношения с оператором (работники), кандидаты на вакантную должность, вступившие в отношения по поводу приема на работу, лица, выполняющие работы по договорам гражданско-правового характера, а также граждане, обратившиеся к оператору в установленном порядке.

2.2. К персональным данным субъектов персональных данных относятся:

2.2.1. персональные данные субъектов персональных данных, при оказании медицинских услуг:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- место и дата рождения;
- регистрация по месту жительства, адрес проживания (фактический);
- телефонный номер (домашний, рабочий, мобильный), электронная почта;
- паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан), военный билет для военнослужащих, свидетельство о рождении для несовершеннолетних до 14 лет;
- информация о трудовой деятельности (место работы или учебное заведение, должность);
- информация о состоянии здоровья, в том числе сведения о заболеваниях, наличие ВИЧ-инфекции, сифилиса, вирусных гепатитов, иных инфекционных заболеваниях.

2.2.2. персональные данные работников оператора:

- сведения, содержащиеся в паспорте или ином документе, удостоверяющем личность работника;
- информация, содержащаяся в трудовой книжке работника;
- сведения, содержащиеся в документах воинского учета;
- информация, содержащаяся в страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования;
- сведения об образовании, квалификации или наличии специальных знаний или подготовки;
- информация медицинского характера, в случаях, предусмотренных законодательством;
- сведения, содержащиеся в свидетельстве о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;
- сведения, содержащиеся в анкетах, заполняемых собственноручно при приеме на работу и иных документах, предоставляемых субъектом персональных данных при приеме на работу, обучении, в процессе работы;
- сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;
- сведения о семейном положении работника и составе семьи;
- адрес фактического проживания, номер телефона;
- сведения личной карточки работника Т-2, сведения, условия и положения, содержащиеся в трудовом договоре;
- информация об отпусках, о командировках, о негосударственном пенсионном обеспечении.

3. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

3.1. Все персональные данные следует получать лично у работника Оператора, либо граждан, обратившихся за медицинской помощью. Если персональные данные работника возможно получить только у третьей стороны, то работник должен быть уведомлен заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Оператор должен сообщить работнику о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа представить письменное согласие на их получение.

3.2. Условием обработки персональных данных субъекта персональных данных является его письменное согласие.

3.3. Письменное согласие субъекта на обработку его персональных данных должно включать в себя:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- наименование и адрес оператора персональных данных;
- цель обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
- срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва.

3.4. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом в соответствии с положением ст.6 Федерального закона "О персональных данных".

3.5. Согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных не требуется в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определяющего полномочия оператора;
- обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения трудового или иного договора или соглашения между работником и Обществом;
- обработка персональных данных осуществляется для статистических целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья, или иных жизненно важных интересов субъекта, если получение его согласия при данных обстоятельствах невозможно, и в иных случаях, установленных действующим законодательством;

3.6. Персональные данные относятся к категории конфиденциальной информации. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или по истечении 75-летнего срока хранения, если иное не определено действующим законодательством.

3.6.1. Работодатель вправе передавать персональные данные работника третьим лицам и сторонним организациям только при наличии письменного согласия работника. При отсутствии письменного согласия работника передача персональных данных производится исключительно в целях предупреждения угрозы жизни и здоровья работника, а также в других случаях, установленных действующим законодательством.

3.6.2. Обеспечение конфиденциальности персональных данных не требуется:

- в случаях обезличивания персональных данных;
- в отношении общедоступных персональных данных.

3.7. Круг лиц, допущенных к работе с документами, содержащими персональные данные субъектов, определяется приказом генерального директора Общества.

3.8. Методическое руководство и контроль за соблюдением требований по обработке персональных данных в обществе, контроль за соблюдением прав и свобод субъектов возлагается на ответственное лицо приказом генерального директора Общества.

3.9. Хранение персональных данных работников осуществляется в бухгалтерии на бумажных и электронных носителях. Бухгалтерская служба обеспечивает их защиту от несанкционированного доступа и копирования. Помещение, в котором хранятся персональные данные субъектов, оборудуется в соответствии с установленными требованиями. Для хранения персональных данных используются специально оборудованные шкафы, сейфы. Помещение в котором хранятся персональные данные в рабочее время при отсутствии в них работников должны быть закрыты. Проведение уборки помещения должно производиться в присутствии ответственных работников.

3.10. Персональные данные субъектов персональных данных хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижению цели обработки или в случае утраты необходимости в их достижении, за исключением документов, содержащих персональные данные, и подлежащих хранению и уничтожению в порядке, предусмотренном архивным законодательством Российской Федерации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ОПЕРАТОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

4.1. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

4.1.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных оператором.

4.1.2. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения обрабатываемых оператором персональных данных субъекта персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными, или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

4.1.3. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе если:

- обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;
- обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо предъявившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации доходов, полученным преступным путем, и финансированию терроризма;
- доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;
- обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в

сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

4.1.4. Для реализации своих прав и защиты законных интересов субъект персональных данных имеет право обратиться к Оператору. Оператор рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

4.1.5. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.

4.1.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

4.2. ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

4.2.1. Субъект персональных данных обязан передать Обществу или его представителю достоверные персональные данные, состав которых установлен законодательством РФ.

4.2.2. Субъект персональных данных (работник) обязан в течение трёх рабочих дней сообщить работодателю сведения об изменениях своих персональных данных.

4.3. ОПЕРАТОР ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБЯЗАН:

4.3.1. За свой счет обеспечить защиту персональных данных работника от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном законодательством РФ.

4.3.2. Ознакомить субъектов персональных данных с настоящим Положением, их правами в области защиты персональных данных под расписку.

4.3.3. Осуществлять передачу персональных данных только в соответствии с настоящим Положением и законодательством РФ.

4.3.4. Предоставлять персональные данные только уполномоченным лицам и только в той части, которая необходима им для выполнения их обязанностей в соответствии с настоящим Положением и законодательством РФ.

4.3.5. Обеспечить работнику свободный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

4.3.6. Оператор не вправе получать и обрабатывать персональные данные субъекта персональных данных о его членстве в общественных объединениях, профсоюзной деятельности, политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни. А в случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, работодатель вправе получать и обрабатывать персональные данные работника о его личной жизни только с письменного согласия работника.

4.3.7. В случаях выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними Оператор обязан осуществить их блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных с момента получения такой информации на период проверки, в случаях подтверждения фактов недостоверности персональных данных оператор на основании соответствующих документов обязан уточнить персональные данные и снять их блокирование.

4.3.8. В случаях выявления неправомерных действий с персональными данными оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты такого выявления, обязан устранить допущенные нарушения.

4.3.9. В случаях достижения цели обработки персональных данных оператор обязан незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено федеральными законами, и уведомить об этом субъекта персональных данных.

4.3.10. В случаях отзыва субъектом согласия на обработку своих персональных данных работодатель обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением сторон и (или) федеральным законом.

5. СРОКИ ОБРАБОТКИ (ХРАНЕНИЯ) ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

5.1. Течение срока обработки персональных данных начинается с момента их получения Оператором.

5.2. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъект персональных данных, не дольше, чем того требуют цели их обработки.

5.3. Персональные данные работников Оператора используются в течение трудовой деятельности в соответствии с трудовым договором, а также на протяжении установленного законодательством срока хранения личного дела в архиве (75 лет).

5.4. Персональные данные граждан, обратившихся к Оператору в установленном порядке, хранятся в делах структурных подразделений Оператора в течение срока, определённого законодательством и номенклатурой дел Оператора.

6. УТОЧНЕНИЕ, БЛОКИРОВАНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

6.1. Целью уточнения персональных данных, в том числе обновления и изменения, является обеспечение достоверности, полноты и актуальности персональных данных, обрабатываемых Оператором.

Уточнение персональных данных осуществляется Оператором по собственной инициативе, по требованию субъекта персональных данных или его представителя, по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных в случаях, когда установлено, что персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными.

6.2. Целью блокирования персональных данных является временное прекращение обработки персональных данных до момента устранения обстоятельств, послуживших основанием для блокирования персональных данных.

Блокирование персональных данных осуществляется Оператором по требованию субъекта персональных данных или его представителя, а также по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними.

6.3. Уничтожение персональных данных осуществляется Оператором:

- по достижению цели обработки персональных данных;
- в случае утраты необходимости в достижении целей обработки персональных данных;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных;
- по требованию субъекта персональных данных или уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных в случае выявления фактов совершения Оператором неправомерных действий с персональными данными, когда устранить соответствующие нарушения не представляется возможным;

При уничтожении материальных носителей персональных данных составляется акт об уничтожении носителей, содержащих персональные данные.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

7.1. Настоящее Положение является внутренним документом Оператора, общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте Оператора.

7.2. Настоящее Положение подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных.

7.3. Контроль исполнения требований настоящего Положения осуществляется ответственным за обеспечение безопасности персональных данных.

7.4 Лица, виновные в нарушении положений законодательства РФ в области персональных данных при обработке персональных данных работника, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.